


# 見積書 ( 控 )

黄色の枠内のみ入力できます。

見積提出日 令和 年 月 日

弊社との取引先コードです。  
(初取引時に設定済み、5桁)

工 事 名		(住所、会社名、印)	取引先コード	
施工(納入)場所				
見積金額	円 (税抜)			

(見積有効期限) 令和 年 月 日	(支払条件) 貴社基準払	(運賃)	備考欄  (精算条件) (運賃)については該当する番号を入力する。
(工期・納期) 令和 年 月 日	(精算条件)	1. 受注者負担 2. 注文者負担	
令和 年 月 日	1. 一式無増減 2. 実測 3. 実数	1. 荷卸共 2. 車上渡	

・この欄に書ききれない場合はそのまま記入してください。  
・法定福利費については、健康保険料、厚生年金保険料、雇用保険料を明示して下さい。

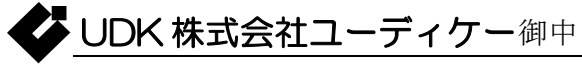
・書ききれない場合、又は別紙見積内訳書(A4版)がある場合は工種・品名欄に主工種を書き、一式として金額を

工種コード	工種・品名	種別・細目 (形状・寸法・品質等)	単位	数量	単価	金額	備考
合 計 (税抜)							

・左記黄色枠内の必要事項を入力しますと、下欄の見積書(正)、見積書(副)に自動入力され、印刷命令で印刷されます。  
・見積書(正)と(副)、別紙見積内訳書がある場合は2部印刷し当社へ提出してください。  
・別紙見積内訳書には、健康保険料、厚生年金保険料、雇用保険料の法定福利費の内訳を明示して下さい。

業者控

# 見 積 書 ( 正 )



見積提出日 令和 年 月 日

工 事 名		(住所、会社名、印)	取引先コード				
施 工 ( 納 入 ) 場 所		(TEL 担当者 (印))					
見 積 金 額	円 (税抜)						

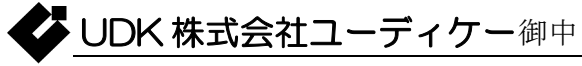
・ 上記黄色枠内の必要事項を入力  
 しますと、見積書(正)、見積書  
 (副)に自動入力され、印刷命令で  
 印刷されます。  
 ・ 見積書(正)と(副)、別紙見積内  
 訳書が有る場合は2部印刷し当社  
 へ提出してください。  
 ・ 別紙見積内訳書には、健康保険  
 料、厚生年金保険料、雇用保険料  
 の法定福利費の内訳を明示して下  
 さい。

印刷(プリント)後に  
社印をお忘れなく。

(見積有効期限)	(支払条件)	(運 賃)	備考欄
令和 年 月 日	貴社基準払	1. 受注者負担 2. 注文者負担	
(工期・納期)	(精算条件)		
令和 年 月 日	1. 一式無増減 2. 実測 3. 実数	1. 荷卸共 2. 車上渡	
令和 年 月 日			

工 種 コード	工 種 ・ 品 名	種 別 ・ 細 目 (形状・寸法・品質等)	単 位	数 量	単 価	金 額	備 考
	合 計 (税抜)						

# 見 積 書 ( 副 )



見積提出日 令和 年 月 日

工 事 名		(住所、会社名、印)	取引先コード				
施 工 ( 納 入 ) 場 所		(TEL 担当者 )					
見 積 金 額	円 (税抜)						

印刷(プリント)後に社印をお忘れなく。

(見積有効期限)	(支払条件)	(運 賃)	備考欄
令和 年 月 日	貴社基準払	1. 受注者負担 2. 注文者負担	
(工期・納期)	(精算条件)		
令和 年 月 日	1. 一式無増減 2. 実測 3. 実数	1. 荷卸共 2. 車上渡	

工 種 コード	工 種 ・ 品 名	種 別 ・ 細 目 (形状・寸法・品質等)	単 位	数 量	単 価	金 額	備 考
	合 計 (税抜)						