

取引代金受領に関する依頼書

(新規・変更)

令和 年 月 日

株式会社ユーディケー 御中

住 所

会 社 名

代表者名

印

業者コード()

住 所	〒	(フリガナ)						
会 社 名	(フリガナ)						領収証印鑑	
代表者名								
電話番号			FAX					

今後、貴社より当社に対する取引代金のお支払いは、貴社指定支払日に当社指定銀行預金口座にお振込下さい。当方では預金口座の入金記帳をもって当該代金の受領と認め、領収証の発行は致しません。なお、本依頼書記載事項に変更が生じた場合にも、遅滞なく貴社に本依頼書を提出致します。また、銀行振込以外の方法で領収する場合は、上欄の領収証印鑑捺印の領収証を発行致します。

【振込口座情報】

金融機関名				金融機関コード				
支 店 名				支店コード				
口座種別	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号					
口座名義								

【でんさい口座情報】※支払条件にでんさい(手形)がある場合に記載

利用者番号									
金融機関名					金融機関コード				
支 店 名					支店コード				
口座種別	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号						
口座名義									

【株ユーディケー でんさい口座情報】

利用者番号	0	0	0	0	4	Y	U	J	8				
金融機関名	武蔵野銀行						金融機関コード	0	1	3	3		
支 店 名	浦和支店						支店コード	0	0	2			
口座種別	<input type="checkbox"/> 普通	<input checked="" type="checkbox"/> 当座	口座番号	2	0	0	2	1	6	6			
口座名義	株式会社ユーディケー												